



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN

Jl. Syech Nawawi Al-Bantani Kelurahan Andamui Kecamatan Curug Kota Serang 42171
Website: uinbanten.ac.id email: surat@uinbanten.ac.id

PEMBERITAHUAN

Nomor: 08/Un.17/BK.I/PP.00.9/01/2024

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Merujuk pada Surat Rektor UIN SMH Banten Nomor: 09/Un.17/R/R.I/PP.00.9/01/2024
Perihal: Edaran Pelaksanaan Perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2023-2024,
dengan ini memberitahun ketentuan sebagai berikut:

Berkas yang harus di lampirkan :

1. Bukti pembayaran sebagai mahasiswa pada semester sebelum cuti
2. Kartu hasil studi yang sudah diperoleh
3. Surat persetujuan dari dosen pembimbing dan/atau jurusan/program studi
4. Surat Permohonan

Alur pengajuan cuti :

1. Surat ditujukan ke Rektor c/q Kepala Biro AAKK
2. Pastikan Nomor handphone sesuai dan dapat di hubungi
3. Jika Persyaratan tidak sesuai, cuti akan di tolak
4. SK cuti akan diinfokan via telepon/pesan whatsapp
5. Batas Pengajuan Cuti dimulai pada tanggal 8 – 26 Januari 2024

Demikian pemberitahuan ini disampaikan agar diketui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Serang, 05 Januari 2024

An. Kepala Biro AAKK,

Kabag. Akademik dan Kemahasiswaan



(Signature)
Ahmad Taptajani

Kepada Yth,

Bapak Rektor UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten

C.q Kepala Biro AAKK

di-

Serang

Asslamu'alaikum Wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat tgl. Lahir :
NIM :
Fak/Jur :
Tahun Akademik :
Semester :
Alamat Lengkap :
:
Telp/Hp :

Bersamaan dengan ini saya mengajukan permohonan surat keterangan cuti kuliah pada semester.....dikarenakan.....

Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Serang,

Pemohon

.....
NIM.

Keterangan:

1. Melampirkan photo copy Kwitansi pembayaran SPP terakhir;
2. Melampirkan photo copy Kartu Hasil Studi (KHS)/IP;
3. Melampirkan Surat Persetujuan dari Dosen Pembimbing/Ketua Jurusan.

Kepada Yth,

Bapak Dosen pembimbing / Ketua Jurusan

Fakultas.....

di-

Serang

Asslamu 'alaikum Wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat tgl. Lahir :

NIM :

Fak/Jur :

Tahun Akademik :

Semester :

Alamat Lengkap :

Telp/Hp :

Bersamaan dengan ini saya mengajukan permohonan kepada Bapak untuk dapat persetujuan cuti kuliah ada semester.....dikarenakan.....

Atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb

Serang,

Menyetujui,

Dosen Pembimbing / Ketua Jurusan

Pemohon,

.....
NIP.

.....
NIM.

Keterangan:

1. Melampirkan photo copy Kwitansi pembayaran SPP terakhir;
2. Melampirkan photo copy Kartu Hasil Studi (KHS)/IP;